

## **ALGEMENE VOORWAARDEN inzake DNLvernieuwd**

### **Voorwaarden van toepassing**

1. Op alle gesloten overeenkomsten inzake de opleiding De Nieuwe LoopbaanProfessional vernieuwd zijn de volgende algemene voorwaarden van toepassing, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen. DNLvernieuwd wordt uitgevoerd op initiatief van Co-Creation Company en Jobsupport Dert en het uitvoerend team DNL. Ter uitvoering van de overeenkomst ingeschakelde derden worden ook aangeduid als 'Jobsupport Dert'.

### **Omvang verplichtingen**

2.1 Met Jobsupport Dert gesloten overeenkomsten leiden voor Jobsupport Dert tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatsverplichting, waarbij Jobsupport Dert gehouden is haar verplichtingen zodanig na te komen, als naar normen van zorgvuldigheid en vakmanschap naar de maatstaven van het moment van nakomen van Jobsupport Dert verlangd kan worden.

2.2 Als Jobsupport Dert voor de uitvoering van een met Jobsupport Dert gesloten overeenkomst derden inschakelt, is Jobsupport Dert gehouden deze derden zodanig zorgvuldig te selecteren, als de opdrachtgever dit zou doen als de opdrachtgever die derden zelf zou selecteren.

2.3 Voor zover Jobsupport Dert voor een juiste nakoming van haar verplichtingen afhankelijk is van informatie van, of medewerking door, de opdrachtgever, respectievelijk een deelnemer, is Jobsupport Dert uit haar verplichtingen ontslagen bij niet-tijdig verstrekken van die informatie of verlenen van die medewerking.

### **Plaatsing/toelating**

3.1 De door Jobsupport Dert aangeboden opleiding DNLvernieuwd vindt alleen doorgang bij voldoende aanmelding. Recht op deelname blijft behouden voor de eerst volgende groep. Start er geen volgende groep binnen een half jaar, dan kan aanspraak gemaakt worden op restitutie. Bij meer aanmeldingen dan er geplaatst kunnen worden, volgt deelname aan het startgesprek/toetsing instroom in de volgorde van aanmelding.

3.1 Een telefonische kennismaking en deelname aan een voorlichtingsbijeenkomst of workshop + voorlichting gaan aan aanmelding vooraf. Met de aanmelding is het besluit van de deelnemer definitief.

3.2 Een startgesprek/toetsing instroom waarin de leerdoelen van DNLvernieuwd met de leerwensen van de deelnemer worden afgestemd maakt onderdeel uit de opleiding. Eventuele hiaten in de toelatingscriteria worden besproken en zo mogelijk in overleg opgelost. Er kunnen ook voorwaarden worden gesteld aan deelname. Over het verslag van dit gesprek wordt niet gecommuniceerd. Een reactie erop kan natuurlijk wel gegeven worden.

Een onverhoopt negatief instroomadvies sluit deelname uit. Er worden geen kosten voor het gesprek doorberekend.

Besluit de deelnemer ondanks een positief advies zijn / haar aanmelding na het startgesprek terug te trekken, dan worden de kosten voor het startgesprek doorberekend tot een maximum van 250 euro en gelden de hieronder beschreven annuleringsvoorwaarden.

### **Annuleren/ontbinden/opzeggen**

4.1 Niet-deelnemen aan een activiteit op die datum, waarop men geplaatst is (anders dan in

de 4.2 bedoelde situatie) wordt aangemerkt als annulering (ook als aan dezelfde activiteit op een later tijdstip wordt deelgenomen). Annulering dient schriftelijk te geschieden.

#### *Opleiding/cursussen/events*

4.1.1 Bij annulering binnen drie maanden voor aanvang zijn € 175,-- administratie-/annuleringskosten + de kosten voor het startgesprek verschuldigd, indien dit heeft plaats gevonden.

Bij annulering binnen zes weken voor aanvang is 50% van de prijs verschuldigd. Bij annulering binnen drie weken voor aanvang is de volledige prijs verschuldigd. Met inachtneming van het in 3.1 en 3.2 bepaalde mag een geplaatste deelnemer zich laten vervangen.

#### *Maatwerk en coaching*

4.1.2 Bij annulering van door Jobsupport Dert op verzoek van de opdrachtgever ontwikkelde maatwerk en/of coachingstraject(en) (al dan niet in-company) worden bij annulering tot één maand voor de aanvang de daadwerkelijk door Jobsupport Dert gemaakte (door Jobsupport Dert te specificeren) kosten in rekening gebracht. Bij annulering binnen één maand voor de aanvang is de eerste overeengekomen termijn verschuldigd naast de daadwerkelijk door Jobsupport Dert gemaakte kosten.

4.2 Als één der partijen wezenlijk tekort schiet in de nakoming van haar verplichtingen en, na hier uitdrukkelijk door de andere partij op gewezen te zijn, deze verplichtingen niet binnen een redelijke termijn alsnog nakomt, is de andere partij bevoegd de overeenkomst te beëindigen zonder dat de beëindigende partij de tekort komende partij enige vergoeding verschuldigd is. De tot de beëindiging wél geleverde prestaties worden op de overeengekomen wijze betaald.

4.3 Als de met Jobsupport Dert gesloten overeenkomst betrekking heeft op het meer dan eenmaal leveren van dezelfde prestatie, wordt de met Jobsupport Dert gesloten overeenkomst geacht te zijn aangegaan voor de duur van één jaar (tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen). Een dergelijke overeenkomst wordt telkens stilzwijgend verlengd voor de duur van één jaar. Iedere partij kan drie maanden voor deze verlenging de overeenkomst schriftelijk opzeggen, waarbij partijen op grond van een dergelijke opzegging over en weer nimmer tot enige schadevergoeding gehouden zijn.

4.4 Jobsupport Dert heeft het recht zonder opgave van redenen de opleiding of opdracht te annuleren of deelname van een deelnemer dan wel de door de deelnemer aangewezen vervangende deelnemer te weigeren, in welke gevallen de deelnemer het recht heeft op terugbetaling van het volledige door deze aan Jobsupport Dert betaalde bedrag.

### **Prijzen, facturering en betaling**

5.1 Alle door Jobsupport Dert opgegeven prijzen zijn exclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld. Op verzoek van de klant kan een opleiding vrijgesteld van btw worden aangeboden. Als dat aanbod wordt aanvaard zal Jobsupport Dert de opleiding verzorgen en zal er een vooropslag van 10% over de opleidingsprijs berekend worden. De meest actuele prijzen staan vermeld op de website [www.dnlvernieuwd.nl](http://www.dnlvernieuwd.nl).

5.2. Arrangementskosten behorende bij de opleiding DNLvernieuwd zijn bij de opleidingsprijs inbegrepen, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.

5.3 Jobsupport Dert factureert direct na ontvangst van het ondertekende inschrijvingsformulier. Deze dient als opdrachtverlening, tenzij anders overeengekomen in de opdracht.

5.4 Betalingen dienen binnen veertien dagen na factuurdatum verricht te zijn. Bij niet tijdige betalingen is vertragingsrente verschuldigd en worden incassokosten, ter hoogte van 15% van het niet tijdig betaalde bedrag, in rekening gebracht. De vertragingsrente is gelijk aan de wettelijke handelsrente.

### **Uitspanning**

6. Het is geen der partijen toegestaan tijdens de uitvoering van de overeenkomst alsmede binnen een jaar na beëindiging van de overeenkomst personen die vanuit de andere partij betrokken zijn of betrokken zijn geweest bij de uitvoering van een overeenkomst in dienst te nemen of anderszins werkzaamheden te laten verrichten of hiertoe met deze personen te onderhandelen, anders dan na voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij.

### **Intellectuele eigendom**

7. Voor zover auteurs-, merk-, modellen-, handelsnaam- of andere rechten van intellectuele eigendom berusten op door Jobsupport Dert ter uitvoering van de overeenkomst geleverde producten en diensten, is en blijft Jobsupport Dert houder (krachtens licenties van derden) respectievelijk eigenaresse van deze rechten. De deelnemer verkrijgt slechts een niet-overdraagbaar gebruiksrecht voor zover dat voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijk is. De deelnemer mag de stoffelijke dragers van deze rechten uitsluitend gebruiken voor het doel waartoe deze verstrekt zijn, deze niet vermenigvuldigen en auteurs-, merk-, model-, handelsnaam en andere aanduidingen, niet wijzigen of verwijderen. Bronvermelding bij gebruik is verplicht.

## **Aansprakelijkheid**

8.1 Jobsupport Dert is niet aansprakelijk voor aan haar toe te rekenen indirecte schade. Voor schade die een direct gevolg is van een aan Jobsupport Dert toe te rekenen tekortkoming is Jobsupport Dert alleen aansprakelijk als die tekortkoming het gevolg is van opzet of grove schuld aan de zijde van Jobsupport Dert. Als Jobsupport Dert gehouden is schade te vergoeden, is deze vergoeding beperkt tot de overeengekomen prijs, gemoeid met de overeenkomst (en bij een duurovereenkomst, voor de duur van één jaar).

8.2 Voor zover sport- en daarmee te vergelijken activiteiten deel uit maken van de met Jobsupport Dert gesloten overeenkomst, dienen deelnemers aan dergelijke activiteiten zelf te beoordelen of zij fysiek en wat conditie betreft in staat zijn verantwoord deel te nemen aan dergelijke activiteiten.

## **Persoonsregistratie**

9. Door het aangaan van een overeenkomst met Jobsupport Dert wordt aan Jobsupport Dert toestemming verleend voor automatische bewerking van de uit de overeenkomst verkregen persoonsgegevens. Deze persoonsgegevens zal Jobsupport Dert uitsluitend gebruiken voor haar eigen activiteiten. Jobsupport Dert zal de door haar verkregen persoonsgegevens beheeren op de wijze die de wet voorschrijft.

## **Spelregels tijdens de opleiding en voor afronding**

10. Binnen de opleiding gelden gedragsregels. Deze worden in een reader en / of hand-out met de deelnemer gecommuniceerd. De belangrijkste is dat wij voorstaan en van de deelnemer verwachten dat deze de opleiding voorspoedig en succesvol zal doorlopen en dat wij eventuele belemmeringen, zover binnen onze invloedsfeer, in mondeling en / of schriftelijk overleg, in uitzonderlijke gevallen ook in samenspraak met de opdrachtgever, zullen trachten op te lossen, hiermee de gezamenlijke belangen van DNLvernieuwd, van de groep en van de deelnemer zo goed mogelijk dienend.

DNLvernieuwd  
Jobsupport Dert  
Postbus 3261  
2001 DG HAARLEM  
[info@dnlvernieuwd.nl](mailto:info@dnlvernieuwd.nl)

KvK nr. 340 988 84  
Versie 1.1 Algemene Voorwaarden inzake DNLvernieuwd  
November 2016